

# Adjoint technique au quai de transfert des déchets

## H/F



Offre n° O033241010000238

Publiée le 10/10/2024

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** COMMUNAUTE DE COMMUNES MEDOC ESTUAIRE

Epci de 20 000 à 40 000 habitants.

**Lieu de travail :** 26 rue de l'abbé frémont, Arsac (Gironde)

**Poste à pourvoir le :** 01/12/2024

**Date limite de candidature :** 09/11/2024

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

**Motif de vacance du poste**

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Ingénierie écologique > Prévention et gestion des déchets

**Grade(s) recherché(s) :** Adjoint technique

Adjoint technique principal de 2ème classe

**Métier(s) :** [Agent de déchèterie](#)

**Ouvert aux contractuels :** Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

**Temps de travail :** Temps complet

**Télétravail :** Non

**Management :** Non

**Expérience souhaitée :** Débutant

**Descriptif de l'emploi :**

Située à l'entrée du Médoc, proche de l'océan et de l'estuaire de la Gironde, la Communauté de Communes Médoc Estuaire regroupe 10 communes et compte près de 30 000 habitants.

Au titre de sa compétence " collecte et traitements des déchets ménagers ", la Communauté de Communes assure le pilotage d'un Service de Prévention et de Gestion des Déchets (SPGD) structuré autour des principes suivants :

- Collecte, transport, tri et traitement des déchets ménagers en prestation de service ;
- Gestion du haut et du bas de quai de deux déchèteries en prestation de service ;
- Gestion d'un quai de transfert des déchets ménagers ;
- Gestion d'un parc de bacs et de points d'apport volontaire ;
- Développement d'actions de communication et de prévention des déchets ;
- Gestion du financement du service via le produit de la TEOM.

Elle recrute un agent technique au quai de transfert des déchets H/F à temps complet.

Rattaché(e) hiérarchiquement au contrôleur de collecte et déchèteries, l'agent technique s'assure des opérations de réception des déchets, surveillance du tri, gestion des rotations de bennes, nettoyage et gestion des équipements du quai de transfert d'ARSAC.

Il intervient sur l'entretien des équipements communautaires implantés sur le territoire en lien avec le service déchets (conteneurs enterrés, points d'apport volontaire, bacs, ...).

Il assure un appui technique auprès du contrôleur de collecte et déchèteries du service.

**Missions / conditions d'exercice :**

- Réceptionner les bennes transportant les déchets, vérifier la bonne affectation du vidage et la qualité du tri des différents déchets
- Gérer et suivre les rotations de bennes, l'activité des prestataires extérieurs, détecter les anomalies
- Nettoyer et entretenir les équipements du site
- Gérer l'entretien programmé et la maintenance curative de l'ensemble des équipements du site en lien avec le contrôleur de collecte et déchèteries
- Entretenir les espaces verts du site
- Gérer les stocks des équipements et matériels nécessaires à l'activité du site
- Assurer un suivi de l'activité (pesées, analyse des tonnages, dysfonctionnements...)
- Nettoyer et entretenir les équipements de pré-collecte du territoire (bacs, bornes à verre, conteneurs enterrés)
- Assurer la livraison des bacs jaunes de collecte sélective aux usagers ou lors de dispositifs ponctuels

**Profils recherchés :**

- Connaître le domaine des déchets (règles de tri...)
- Connaître les règles en matière d'hygiène et de sécurité
- Savoir organiser son travail et rendre compte régulièrement à la hiérarchie
- Être autonome, organisé et méthodique
- Faire preuve de réactivité pour pallier les dysfonctionnements éventuels
- Avoir des qualités relationnelles
- Savoir utiliser l'outil informatique (bureautique, tableau de suivi d'activité)
- Permis B obligatoire

## Contact et modalités de candidature

**Contact :** 0557889395

**Informations complémentaires :**

Le poste est un poste à temps complet, à 35h hebdomadaires, basé à l'Ecosite à ARSAC.  
Rémunération statutaire, régime indemnitaire, CNAS, participation à la protection sociale complémentaire, contrat de groupe garantie maintien de salaire.

Renseignements sur le poste : Amandine DEGUEIL, Responsable du service Déchets : 05 35 54 36 01  
(a.degueil@medoc-estuaire.fr).

Adressez votre candidature (CV + lettre de motivation) par mail à la Direction des Ressources Humaines : s.machuque@medoc-estuaire.fr ou par courrier, à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté de Communes Médoc-Estuaire – 26 rue de l'Abbé Frémont – 33460 ARSAC.

**Adresse de l'employeur :** COMMUNAUTE DE COMMUNES MEDOC ESTUAIRE

>26 rue de l'abbé frémont

33460 Arsac

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.